

ПРИКАЗ

«27» декабря 2022 г.

№ 204

**Об организации питания
обучающихся в 2023 году.**

На основании приказа управления образования администрации Ракитянского района № 209-11-1412 от 27.12.2022 г. «Об организации питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений в 2023 году», во исполнение письма заместителя Губернатора Белгородской области-министра образования Белгородской области от 25.10.2022года №17-09/08/3954« Об обеспечении закупки продуктов питания и услуг по организации питания в 2023 году», ив соответствии п.2 ст.34,ст.37 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целяхсоздания условий для качественного обеспечения организации горячего питания детей

приказываю:

1. Назначить ответственной за организацию качественного питания в образовательном учреждении руководителя образовательного учреждения Матвеевко Е.И..
2. Осуществлять организацию питания обучающихся в соответствии требованиями нормативных, правовых документов с соблюдением основных принципов организации рационального, сбалансированного питания, с учетом различных возрастных категорий. При организации горячего питания руководствоваться:
Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Законом Белгородской области от 31 10. 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области» (с изменениями от 02.07.2020 г. № 497);
- постановлением Правительства Белгородской области от 09 ноября 2015 года № 399-пп «Об утверждении Регламента организации контроля результатов, предусмотренных контрактами на поставку пищевой продукции, заключенными заказчиками Белгородской области»;
- постановлением Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области»;
приказом департамента образования Белгородской области от 24 ноября 2021г. № 3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- приказами управления образования администрации Ракитянского района:
приказ управления образования: № 209-11-145 от 11.02.2021г.«Об утверждении положения об организации здорового питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Ракитянского района»;
№ 209-11-817 от 31 августа 2020 г. «О мерах по реализации медико-профилактических мероприятий в образовательных организациях Ракитянского района в период распространения новой коронавирусной инфекции»;
№ 2511 от 28 ноября 2018 г. «О переводе на безналичный расчет за питание обучающихся общеобразовательных учреждений»;
№ 826 от 07 июня 2018 г. «Об усилении контроля за организацией питания детей в дошкольных образовательных организациях»;
- письмами министерства образования Белгородской области :

письмом министерства образования Белгородской области департамента по контролю и надзору в сфере образования № 17-09/01-01/0854 от 03.06.2022 года «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;

-письмом министерства образования Белгородской области № 17-09/14/2252 от 21.06.2022 года «Об организации горячего питания в дневных общеобразовательных организациях в 2022-2023 учебном году»;

-методическими рекомендациями, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организациях» МР 2.4.0179-20 от 18.05.2020 г.;

- методическими рекомендациями, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 г.;

-методическими рекомендациями «Медико-профилактических мероприятий организации деятельности общеобразовательных организаций в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» утвержденных ФГАУ «Национальным медицинским исследовательским центром здоровья детей» Минздрава России от 14 августа 2020 года.

-методическими рекомендациями МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)», утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю.Поповой 30 декабря 2019 года;

3. Организовать двухразовое горячее питание:

3.1. Для обучающихся 1- 4 классов: бесплатные горячие завтраки и дополнительное питание на сумму не менее 60 руб.84 коп. в день на одного обучающегося за счет средств федерального бюджета, муниципального бюджета в течение пяти рабочих дней.

3.2. Для обучающихся 1 - 4 классов из многодетных семей 1- 4 классов (обед) на сумму 68 руб. в день из областного бюджета в течение пяти рабочих дней.

3.3. Организовать питание (горячие обеды) для обучающихся не льготной категории по заявлению родителей за родительскую плату ежедневно на сумму утвержденного меню не более 68 рублей.

4. Обеспечить школьников дополнительным питанием (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3,2%) все категории обучающихся не реже 1 раза в неделю, исходя из фактически сложившейся стоимости по итогам проведенных закупочных процедур за счет муниципальных средств.

5. Обеспечить единый подход к организации питания для всех категорий обучающихся образовательных учреждений.

6. Обеспечить 100% охват сбалансированным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

7. Организовать горячее питание воспитанников детских садов на общую сумму 87 рублей 95 копеек в день на одного воспитанника.

8. Принять безотлагательные меры по рациональному использованию выделенных средств. Расходовать средства на питание в строгом соответствии с утвержденными ассигнованиями в бюджете муниципального образования.

9. Ответственными организаторами школьного питания с определением иму функциональных обязанностей и ответственными за осуществление контроля качества поступающей в образовательное учреждение продовольственной продукции назначить поваром коновалову Н.И., Косторную Ю.Ю.. Усилить контроль за качеством поставок продуктов питания в образовательное учреждение.

10. **Назначить комиссию по приемке продуктов питания** в составе:

директора (лица его заменяющее) Матвеевко Е.И., повара Коноваловой Н.И., учителя Гуреевой С.В., воспитателя Кутомановой С.Н., младшего воспитателя Матвеевко М.Ю.

10.1. Вменить в обязанности комиссии: осуществление проверки соответствующих документов, подтверждающих качество и безопасность продукции, составление актов на возврат некачественной продукции, актов приема товара, экспертных заключений.

11. **Назначить ответственными за работой в Федеральной государственной информационной системе «Меркурий»** Коновалову Н.И., Косторную Ю.Ю.. Осуществлять постоянный контроль за работой в информационной системе «Меркурий», своевременно делать отметку о погашении поступающей продукции.

13. **Назначить классных руководителей ответственными лицами за осуществление работы по внедрению и функционированию системы безналичной оплаты школьного питания.**

14. **Назначить ответственными лицами, осуществляющими действенный контроль за посещаемостью детей, заполнением табелей ежедневного учёта классных руководителей, воспитателей детского сада.**

15. Обеспечить исполнение санитарных правил и нормативов по сбору, хранению и утилизации отходов, вменив в обязанность осуществления денатурации пищевых отходов подсобному рабочему Коноваловой Надежде Ивановне, обеспечив исполнение ИНСТРУКЦИИ по утилизации столово-кухонных отходов.

16. Младшим воспитателям Бондаревой Н.В., Коробовой Н.А., Матвеевко М.Ю. своевременно сдавать пищевые отходы для утилизации.

17. Обеспечить организацию производственного контроля (в том числе лабораторный контроль) организации питания в полном объеме в соответствии с действующим законодательством.

18. Усилить контроль за необоснованной заменойготавливаемых блюд, отсутствие возможности приготовления блюда в соответствии с утвержденным меню в связи с регулярными поздними сроками поставки требуемого продукта.

19. Усилить контроль за соблюдением температурных условий хранения суточных проб, обязательное наличие проб в полном объеме.

20. Усилить контроль за несоблюдением условий хранения продуктов питания. Исключить использование овощей с признаками гнили для приготовления блюд.

21. Обеспечить персональную ответственность сотрудников пищеблока Коноваловой Н.И., Косторной Ю.Ю. за технологию приготовления блюд (с письменным ознакомлением с технологическими картами), помощников воспитателей (младших воспитателей) за подачу блюд. Не допускать приготовление блюд для детского питания без технологической карты, внесение изменений в рецептуру, а также использование продуктов, не соответствующих требованиям рецептуры.

22. Организовать общественный контроль с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания обучающихся с оформлением актов контроля.

23. Активизировать работу бракеражной комиссии, ответственной за качеством питания обучающихся.

24. Поварам обеспечить:

- организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования и ведение документации по организации питания в соответствии с существующими требованиями;

- контроль за выдачей свежих фруктов (фрукты должны выдаваться поштучно).

- питьевой режим (потребление питьевой минерализованной воды) согласно СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества» и п. 8.4 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

25. Провести анализ исправности куллеров. Принять надлежащие меры по ремонту и своевременному сервисному обслуживанию. Обеспечить бесперебойную поставку питьевой воды в образовательные учреждения.

26. При организации горячего питания школьников в 2023 году руководствоваться типовым региональным меню для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, предусматривающим варианты замены блюд на равноценные для двух возрастных групп 7-11 лет, разработанным научным сообществом ФГБОУВО «Московский государственный университет пищевых производств» в рамках регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области.

27. **Утвердить меню для организации питания детей и технологические карты приготовления блюд.**

28. Утвердить режим работы столовой, в соответствии режимом работы образовательного учреждения.

29. Усилить контроль за выполнением в учреждениях образования натуральных норм питания в соответствии с нормативами.

30. Обеспечить ведение документации на пищеблоке, учет норм расходования продуктов питания на одного ребенка (СанПиН 2.3./2.4.3590-20) с оформлением 6 накопительных ведомостей меню требований и акта на выдачу продуктового набора (сухой паек):

1) завтрак 1-4 класс (все категории обучающихся включая льготную категорию);

2) обед 1-4 класс

3) дополнительное питание (молоко пакетированное);

4) питание воспитанников детского сада.

31. Обеспечить своевременную заявку поставщику на закупку продуктов питания на предстоящий месяц до 25 числа текущего месяца.

32. Ежемесячно предоставлять:

- списки детей из многодетных семей (заявка) на льготное питание по окончании месяца (статья 1 пункт 2 Закона Белгородской области № 32 от 29.12.2020 года) до 30 числа текущего месяца;

- отчет за текущий месяц о количестве питающихся и списки обучающихся 1-4 классов по окончании месяца;

- предоставлять ответственными лицами за работу в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО) в управление образования в срок до 30 числа текущего месяца;

- списки детей льготной категории (питание школьников из многодетных семей (обед 1-4 классы);

- списки детей 1-4 класса получающих горячее питание (завтраки);

- сведения о пищевой продукции, возвращенной поставщикам в связи с ее несоответствием заявленному качеству и результаты лабораторных исследований проводимой независимой экспертизой в срок до 25 числа месяца;

-экспертные заключения после исполнение контракта (кабинет № 202).

33. Ежемесячно проводить анализ качества предоставляемых услуг по питанию на совещаниях при руководителе образовательной организации;

34. Еженедельно проводить административные совещания с обсуждением отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.

35. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы школьных столовых и обеденных залов, разработав «дорожные карты» по оснащению столовых .

36. Обеспечить работников пищеблока соответствующей спецодеждой в соответствии с требованиями.

37. Повысить ответственность за неукоснительное соблюдение санитарного законодательства в детских учреждениях, в том числе:

-обеспечить выполнение требований к санитарному состоянию и содержанию помещений и мытью посуды;

-обеспечить выполнение требований к соблюдению правил личной гигиены персоналом организаций общественного питания образовательных учреждений, прохождению профилактических медицинских осмотров и профессиональной гигиенической подготовке;

-организовать работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов

дыхания (одноразовых масок), а также перчаток. обеспечив контроль за сменой одноразовых масок (1 раз в 3 часа).

-организовать систематическое обучение работников учреждения, отвечающих за организацию питания обучающихся, по вопросам санитарно-эпидемиологической безопасности, гигиены, санитарии, осуществления производственного контроля в школьном питании.

38. Принять к исполнению письмо министерства образования Белгородской области департамента по контролю и надзору в сфере образования № 17-09/01-01/0854 от 03.06.2022 года «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети « Интернет» и формату предоставления информации», в частности в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Организации питания в образовательной организации» разместить информацию об условиях питания обучающихся, в том числе:

-меню ежедневного питания горячего питания;

-информацию о наличии диетического меню в образовательной организации;

-перечня юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию;

-форму обратной связи для родителей, обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.

39. В ежедневном режиме размещать актуализированную информацию об организации горячего питания школьников, в том числе ежедневное меню, а также фотоотчеты по питанию.

40. В целях пропаганды здорового питания в течение всего учебного года:

-проводить просветительские мероприятия с детьми и их родителями (конкурсы, детские праздники, исследовательские проекты, викторины, семинары, конференции, классные часы, круглые столы и другие мероприятия), направленные на формирование культуры здорового питания;

в рамках классных часов проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания;

-обеспечить проведение родительских лекториев, собраний по проблеме на формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие;

-оформить уголки питания, журналы обращений и изучения общественного мнения об организации питания в учреждении.

41. Организовать участие в областных и муниципальных семинарах, конкурсах, круглых столах по обмену опытом, конкурсах профессионального мастерства педагогических работников и работников школьных пищеблоков.

42. Периодически обновлять стенды в обеденном зале столовой и раздел «Школьное питание» на сайте образовательной организации.

43. В рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания провести анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (1 раз в полугодие).

44. Признать утратившим силу приказ управления образования № 209-11-835 от 11 августа 2022 г. «Об организации питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений в 2022-2023 учебном году» с 09 января 2023 года.

45. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор _____




Матвеевко Е.И.



С приказом ознакомлены:

 Смылова Т.И.

 Шепелева Т.Н.


 Гуреева С.В.

 Коновалова С.А.

 Кутومانова С.Н.

 Коновалова Н.И.

 Косторная Ю.Ю.

 Матвеевко М.Ю.

 Коробова Н.А.

 Бондарева Н.В.