

ПРИКАЗ

20» июля 2023 г.

№ 89

О пожарной безопасности.

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ «Об образовании в РФ», на основании Постановления Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479 «Правила противопожарного режима в РФ», в связи с подготовкой к началу первого полугодия 2023 - 2024 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за пожарную безопасность, приобретение, ремонт, сохранность и готовность к действию первичных средств пожаротушения в школе руководителя учреждения **Матвеевко Елену Игоревну**

2. **Матвеевко Е.И.**, ответственному за пожарную безопасность обеспечить:

- оснащение всех помещений школы необходимым количеством первичных средств пожаротушения в соответствии с действующими нормативами;
- проведение вводного и первичного инструктажа на рабочем месте о мерах пожарной безопасности при оформлении на работу вновь назначаемых сотрудников;
- обучение учащихся и сотрудников правильности использования первичных средств пожаротушения и индивидуальных средств защиты;
- не реже одного раза в полугодие проведение занятий по повторному изучению инструкции по пожарной безопасности с работниками школы;
- наличие в каждом помещении на видном месте Инструкции по пожарной безопасности и схем эвакуации;
- наличие указателей путей и схем эвакуации на путях эвакуации;
- не реже одного раза в полугодие проведение занятий с целью отработки и закрепления практических навыков по организации эвакуации учащихся и сотрудников;
- проведение занятий с учащимися по изучению правил противопожарной безопасности;
- очистку от горючих отходов вентиляционных камер, фильтров, воздухопроводов при подготовке школы к сдаче на готовность к новому учебному году.

3. Ответственными за пожарную безопасность в помещениях назначить следующих работников:

№ п/п	Вид помещения	№ помещения	ФИО ответственного
	Кабинеты нач. классов	№ 1, игровая № 4 № 3	Гуреева С.В. Смыслова Т.И. Шепелева Т.Н.
	Котельная, подвал, прачечная овощехранилище.		Матвеевко М. Ю.
	учительская, каб. директора, каб. психологической разгрузки, каб. информатики, библиотека, актовый зал, сан.узлы, подсобные помещения		Матвеевко Е.И.
	Спортивный зал, тренажерная, шашечная, теннисная, тренерская		Вакансия
	Коридоры		Фидиева Н.П., Матвеевко М.Ю.
	Пищеблок, столовая		Косторная Ю.Ю., Коновалова Н. И.

	Игровая, спальня мл.группы,	1 этаж	Коновалова С.А.
	Игровая, спальня ст. группы, метод.каб.	2 этаж	Кутоманова С.Н.
	Коридоры дошкольной группы, подсобные помещения, мед.блок, муз. зал, физкул. зал	1,2 этаж	Золотарева О.А.
	Буфетная дошкольной группы, раздевалка, сан.узлы	2 этаж	Коробова Н.А.
	Буфетная дошкольной группы, раздевалка, сан.узлы	1 этаж	Бондарева Н.В.

4. Всем сотрудникам школы после завершения рабочего дня **обязательно:**

- проверить, обесточены ли ТСО и электробытовые приборы, выключен ли свет, закрыты краны и окна;
- закрыть помещение на ключ;
- обо всех имеющихся замечаниях по работе инженерно-технических систем и систем жизнеобеспечения помещений в устной форме сообщить руководителю учреждения.

5. Категорически запретить курение в помещениях и на территории школы.

6. Категорически запретить использование первичных средств пожаротушения, пожарного инструмента и инвентаря для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара.

7. Избрать комиссию по проведению и составлению актов тренировок по эвакуации обучающихся, воспитанников и сотрудников учреждения из здания в случае возникновения ЧС в составе:

- директора Матвеевко Е.И.
- учитель Гуреева С.В.
- воспитатель Кутоманова С.Н.

8. Избрать комиссию по проведению и составлению актов перемотки пожарных рукавов в составе:

- директора Матвеевко Е.И.
 - ответственный за пожарную безопасность Гуреева С.В.
 - уборщица служебных и производственных помещений Матвеевко М.Ю.
- Членам комиссии осуществлять перемотку 1 раз в год.

9. Избрать комиссию по проведению и составлению актов проверки первичных средств пожаротушения (огнетушителей) в составе:

- директора Матвеевко Е.И.
- ответственный за пожарную безопасность Гуреева С.В.
- уборщица служебных и производственных помещений Матвеевко М.Ю.

Членам комиссии осуществлять проверку рабочего состояния огнетушителей, на наличие и целостность пломб - 1 раз в месяц, согласно утвержденного графика.

10. Избрать комиссию по проведению мероприятий и составлению справок по проверке:

- оборудования запасных выходов из здания ОУ легкооткрываемыми запорами;
- соблюдения инструкций по пожарной безопасности;
- уборки территории ОУ от мусора, недопущения его сжигания (складирования) на территории;
- оформления уголка пожарной безопасности;
- хранение лаков, красок, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей;
- закрытие люков чердачных помещений;
- изучение и соблюдение работниками учреждения правил пожарной безопасности, плана и правил эвакуации, своих обязанностей каждым работником в случае возникновения пожара

в составе:

- директора Матвеевко Е.И.

- ответственный за пожарную безопасность Гуреева С.В.
 - уборщица служебных и производственных помещений Матвеевко М.Ю.
- Членам комиссии осуществлять проверку - 1 раз в квартал.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Е.И. Матвеевко